

รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ



ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๒

- บันทึกเสนอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- วิธีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
- แหล่งเงินงบประมาณ
- ปัญหา/อุปสรรค
- แนวทางแก้ไข
- รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

โรงเรียนสามัคคีราชบุรีบารุง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๑
ตำบลไทรเดี่ยว อำเภอลองหาด
จังหวัดระยอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง.....

ที่-...../...2563.....

วันที่30.....กันยายน...2562.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

ด้วยโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2562 และได้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้มีการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างดังนี้

จำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง

ในปีงบประมาณ 2562 โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ได้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ทั้งหมด...22....โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,264,145.65 บาท แยกเป็นจัดซื้อ และจัดจ้าง

วิธีการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง

การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2562 โรงเรียนดำเนินการด้วยวิธีการตกลงราคาทุกโครงการ ทั้งจัดซื้อและจัดจ้าง คิดเป็นร้อยละ 100

แหล่งเงินงบประมาณ

ในการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ทั้งหมด...22....โครงการ เป็นการใช้จ่ายเงินจากงบเงินอุดหนุนของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 100 ไม่มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณจากหน่วยงานอื่น

ปัญหา/อุปสรรค

ในการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ทั้ง....22....โครงการ ไม่พบปัญหา อุปสรรค และข้อร้องเรียนในการจัดซื้อ จัดจ้าง เนื่องจากได้ดำเนินการตามระเบียบการจัดซื้อ จัดจ้าง อย่างเคร่งครัด โปร่งใส ปัญหาที่พบเป็นเรื่องการใช้จ่ายเงินไม่ทันตามกำหนดเวลาในแผนปฏิบัติการ ซึ่งมีบางโครงการ ที่กำหนดการดำเนินการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ 2562 แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการ

แนวทางแก้ไข

เจ้าหน้าที่พัสดุหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดซื้อ จัดจ้าง ต้องศึกษาระเบียบปฏิบัติและเอกสารที่ต้องใช้ประกอบการจัดซื้อ จัดจ้าง อยู่เสมอเพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด หรือการร้องเรียนต่างๆ ในส่วนของการดำเนินโครงการ ควรมีการกำกับ ติดตาม เร่งรัดให้ดำเนินการตามกำหนดเวลาเพื่อให้ได้จ่ายเงินตาม ปีงบประมาณจะได้ไม่เกิดปัญหาในปีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

-ทราบ

ลงชื่อ

(นางจิราภรณ์ นนทะวงษ์)

ลงชื่อ

(นางปราณี บรรณสาร)

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

โรงเรียนสามัคคีราชบุรีบารุง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562 ของหน่วยงานสังกัดโรงเรียนสามัคคีราชบุรีบารุง เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ ปฏิบัติงาน

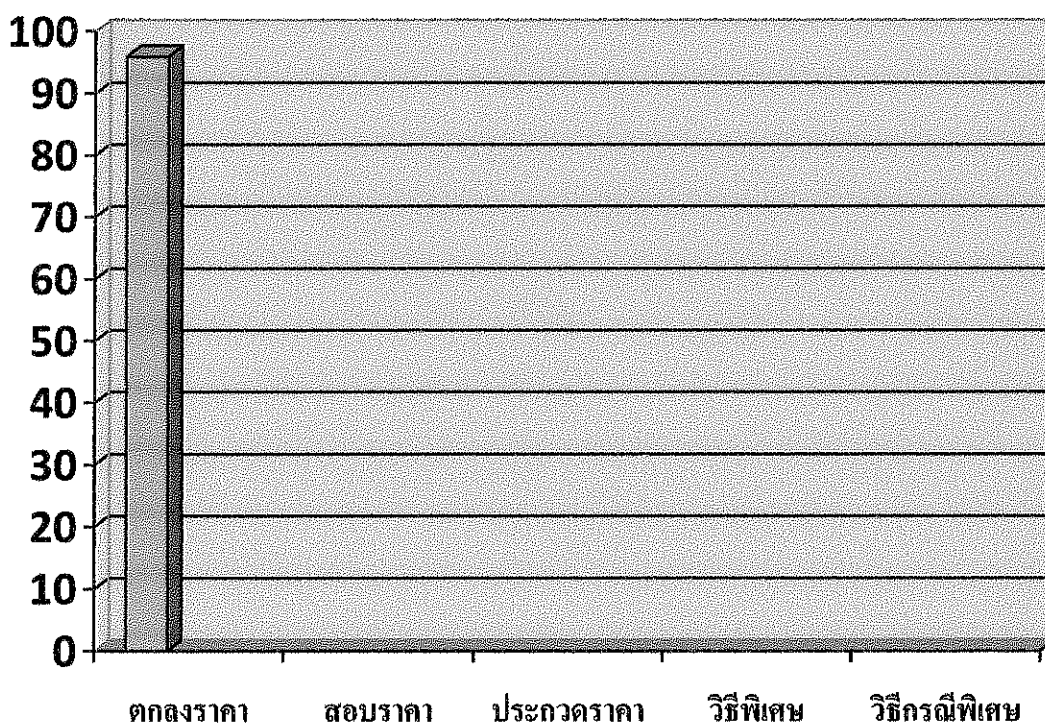
ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562

จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง				
	ตกลงราคา	สอบราคา	ประกวดราคา	วิธีพิเศษ	วิธีกรณีพิเศษ
96	96	-	-	-	-

ในปีงบประมาณ 2562 โรงเรียนสามัคคีราชบุรีบารุง ได้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง มีจำนวนทั้งสิ้น.... 96....ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อ จัดจ้างที่สูงสุด คือ วิธีตกลงราคา จำนวน.....96.....ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ 2562

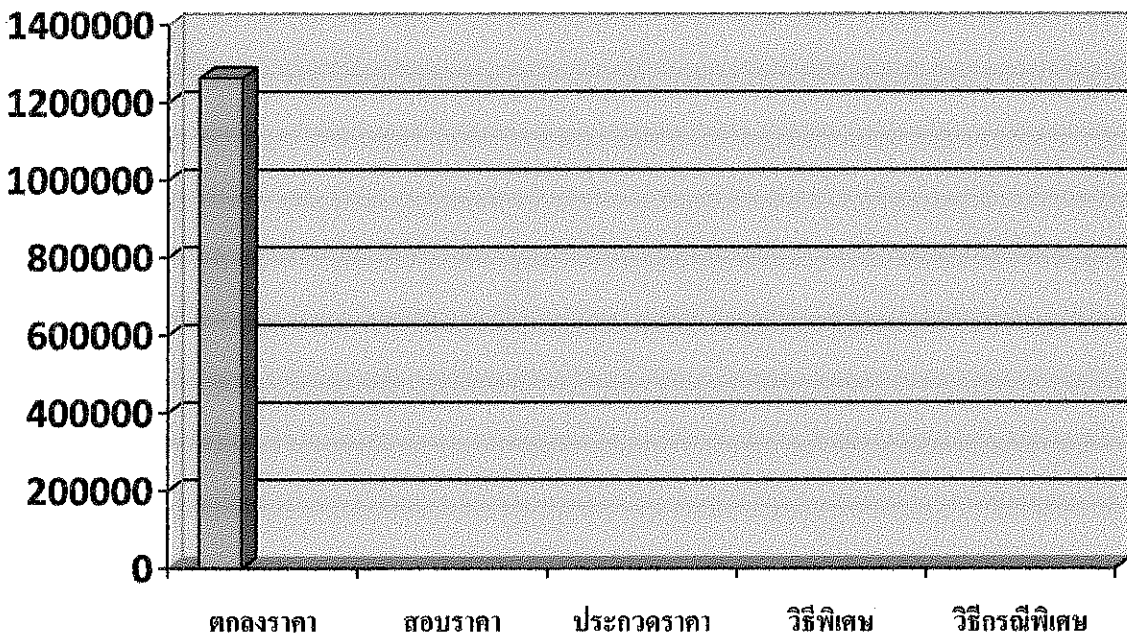


ตารางที่ 2 แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง				
	ตกลงราคา	สอบราคา	ประกวดราคา	วิธีพิเศษ	วิธีกรณีพิเศษ
1,264,145.65	1,264,145.65	-	-	-	-

จากตาราง จะเห็นว่า งบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง จำนวน 1,264,145.65 บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อ จัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาทั้งหมด เป็นเงิน 1,264,145.65บาท คิดเป็นร้อยละ 100

**แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ 2562**



ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

- กรณีการจัดซื้อ จัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา แต่ละกลุ่มงานมีแผนการดำเนินการ แต่ไม่เป็นไปตามแผน
- การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง บางรายการเป็นงานที่ต้องกระทำเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยง ที่จะเกิด

ข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างได้

แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2562

- ประสานงานให้แต่ละกลุ่มงานจัดทำแผนการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างและให้ดำเนินการให้เป็นไป ตามแผน
- เจ้าหน้าที่พัสดุ ต้องศึกษาระเบียบที่ออกมาใหม่ให้ละเอียด ถี่ถ้วน เพื่อให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
- จัดทำแนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จัดซื้อจัดจ้าง